

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DISCENTE VOLUNTÁRIA 2020 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO A MONITORIA VOLUNTÁRIA

A área de Qualidade Acadêmica da Faculdade dos Guararapes – FG vem, por meio deste Edital, tornar público a convocação do corpo discente para participação voluntária no **Programa Institucional de Apoio a Monitoria Voluntária** do ano letivo 2020. O presente edital estará em vigência pelo período de um ano.

I - DAS REGRAS DE FUNCIONAMENTO DA MONITORIA

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

O Programa de Monitoria da Faculdade dos Guararapes - FG, destinado a estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação presencial, tem como objetivos:

- a) Estimular o desenvolvimento da vocação para o magistério nos estudantes que apresentarem excelência em seu rendimento escolar;
- b) Auxiliar o docente no desenvolvimento das atividades relacionadas às disciplinas de graduação;
- c) Possibilitar aos estudantes aprofundamento de conhecimentos teóricos e práticos;
- d) Possibilitar o cumprimento de atividades complementares.

2. DO EXERCÍCIO DA MONITORIA

2.0 Da natureza da monitoria

Os alunos selecionados com base nas regras deste Edital estarão aptos a exercerem a atividade de Monitoria de Ensino e Graduação, de caráter voluntário, durante o período letivo definido neste Edital.

2.1 Atribuições do monitor

I. Cumprir as atividades estabelecidas em conjunto com o professor orientador no Plano de Atividades, como por exemplo:

- a) Assistir ao docente no atendimento de grupos de estudo presenciais ou virtuais;
- b) Prestar atendimento individual a estudantes em caso de dúvidas em sala de aula e/ou fora do horário de aula (em plantões de dúvidas presenciais ou virtuais);
- c) Auxiliar o docente em atividades práticas;
- d) Acompanhar e auxiliar o docente em atividades relacionadas com a disciplina;
- e) Realizar leituras suplementares para auxiliar as atividades desenvolvidas;
- f) Auxiliar o docente em pesquisas para atividades de aula;
- g) Elaborar relatório semestral das atividades desenvolvidas.

II. Cumprir os prazos de postagem do Plano de Atividades e Relatório Final da monitoria em área designada do pela Qualidade Acadêmica.

2.2 Responsabilidades do monitor

- a) Cumprir as normas acadêmicas e disciplinares da FG, respondendo por eventuais danos e perdas decorrentes de sua inobservância, inclusive no que diz respeito ao uso de equipamentos e materiais;
- b) Cumprir a carga horária e o horário estabelecidos para o exercício da monitoria;

2.3 Atividades Vetadas

É vedado ao estudante participante do Programa de Monitoria:

- a) Substituir o docente na regência de aulas ou de webconferences;
- b) Executar funções administrativas;
- c) Exercer a monitoria no seu horário de aula;
- d) Elaborar ou corrigir provas e exames;
- e) Responder demandas de alunos na Unidade Web;
- f) Atribuir notas e frequências.

2.4 Atribuições do Docente - Orientador

- a) Elaborar com o estudante monitor o Plano de Atividades, estabelecendo conjuntamente as atividades a serem desenvolvidas.
- b) Orientar o estudante monitor nas distintas fases do trabalho a ser desenvolvido;
- c) Responsabilizar-se pela aferição da frequência e pelo cumprimento da carga horária semanal do estudante;
- d) Orientar o estudante monitor na elaboração do Relatório Final tendo como base o conteúdo da disciplina em questão;
- e) Avaliar a atividade realizada pelo estudante e assinar o Relatório Final (Anexo 06).

2.5 Carga horária, turno, período de duração e desenvolvimento da monitoria

- a) O aluno só poderá desenvolver a monitoria apenas em 02 (duas) disciplinas a cada semestre, com exceção das disciplinas em formato de Bloco, no qual poderá atuar em até 02 (duas) disciplinas.
- b) O discente, como monitor voluntário, assume a obrigação de cumprir a carga horária de 40 (quarentas) horas, distribuídas em atividades a serem realizadas em turnos distintos daquele em que desenvolve sua graduação;
- c) O aluno selecionado no processo seletivo para monitoria, só poderá iniciar as atividades, após a assinatura do termo de compromisso junto ao professor orientador da disciplina.

2.6 Controle da monitoria

- a) Cabe ao professor da disciplina entregar a Coordenação de Qualidade Acadêmica o formulário de requerimento de monitoria assinado por ele e pelo coordenador do curso. (ANEXO 01).
- b) Até o dia 10 do mês seguinte ao mês do relatório, o monitor deverá elaborar relatório mensal e controle de frequência (ANEXO 04 e 05) que versará sobre as atividades exercidas nesse período, os pontos positivos e negativos dessas atividades, as contribuições ao aprendizado, e entregá-lo ao professor da disciplina, para que seja devidamente assinado e, posteriormente, o professor encaminhará ao Coordenador do Curso para que seja analisado e, conseqüentemente, assinado e encaminhado a Coordenação de Qualidade Acadêmica.
- c) É responsabilidade direta da Coordenação do Curso a comunicação com a Qualidade Acadêmica de todos os encaminhamentos de atividades de monitoria, com exposição de motivos, até o dia 10 de cada mês.

2.7 Inexistência de vínculo empregatício

O monitor exercerá suas atividades sem vínculo empregatício com a SOCEC - Sociedade Cap. de Educação e Cultura, mantenedora, da Faculdade dos Guararapes - FG, mediante a assinatura de termo de compromisso referente a esta atividade na Instituição, só tendo validade o termo de compromisso de monitoria assinado na forma desde Edital.

2.8 A avaliação mensal do desempenho do monitor

Na avaliação de desempenho do monitor deverão ser observados os seguintes requisitos:

- a) Assiduidade;
- b) Pontualidade;
- c) Interesse e responsabilidade;
- d) Segurança nos conhecimentos, habilidades e inerentes à disciplina;
- e) Organização;
- f) Cumprimento das tarefas que lhe são atribuídas;
- g) Relacionamento com alunos, professores e equipe técnica.

O monitor que tiver avaliação de desempenho igual ou superior a 6,0 (seis) fará jus a um **“Certificado de Monitoria da Faculdade dos Guararapes.”**

Ao final do período letivo, será conferido certificado de monitoria aos estudantes que apresentarem relatórios de atividades aprovados pelo docente-orientador com **carga horária máxima de 40 horas.**

2.9 Cancelamento do exercício da monitoria

A monitoria poderá ser cancelada, nos seguintes casos:

- a) Não cumprimento das tarefas atribuídas;
- b) Infringência de preceitos éticos ou regimentais da Instituição;
- c) Ocorrência da aplicação de penalidade disciplinar prevista no Regimento Geral desta Faculdade;
- d) Desempenho insatisfatório como monitor, ou seja, se a avaliação mensal de desempenho for inferior a 6,0 (seis);
- e) Não assinatura do termo de compromisso de monitoria dentro do prazo estabelecido neste Edital;
- f) Interrupção ou suspensão da matrícula com a FG.

I – DO PROCESSO SELETIVO

3. Da Habilitação

A habilitação de alunos candidatos à monitoria subordina-se às seguintes condições:

- a) Ser estudante regularmente matriculado em curso de Graduação da Faculdade dos Guararapes;
- b) Ter cursado e sido aprovado na disciplina da monitoria ou equivalente;
- c) Ter cursado o primeiro semestre do curso;
- d) Estar cumprindo regularmente o contrato de prestação de serviços educacionais.
- e) Não ter mais que duas (2) reprovações em disciplina on-line;
- f) Possuir conhecimentos e habilidades em informática e internet;
- g) Efetuar inscrição em apenas um Campus.

4. Dos impedimentos à inscrição

Constituem impedimentos à inscrição no processo seletivo para monitoria:

- a) O aluno ter débito com a secretaria, tesouraria ou biblioteca desta Faculdade;
- b) O registro de aplicação de penalidade disciplinar para o aluno nos últimos dois anos;
- c) Possuir dependência a ser cursada no semestre relativo ao exercício da bolsa.
- d) Estar matriculado em série regular ou em disciplinas extra-regulares no mesmo turno de oferta da disciplina objeto da monitoria;
- e) Possuir reprovação na disciplina objeto/pré-requisito da monitoria;
- f) Possuir Índice de Rendimento Acadêmico (IRA) menor que 6,0;
- g) Ter registro de aplicação de penalidade disciplinar para o aluno;
- h) Não ter entregue os relatórios de monitoria em eventual exercício de monitoria (s) anterior (es).

5. Dos impedimentos para o exercício de monitoria

Constituem impedimentos para o exercício de monitoria:

- a) Incompatibilidade de horário com outras atividades que o aluno esteja exercendo;

- b) Trancamento de matrícula, cancelamento, abandono ou conclusão do curso;
- c) Ter mais que 2 reprovações em disciplina On-line.

6. Dos prazos e local de inscrição

EVENTO	LOCAL	DATA
Divulgação do Edital	Site da FG – https://unifg.edu.br/institucional/editais/	10/02/2020
Inscrições	http://bit.ly/monitoriavoluntaria2020_1	10/02 a 16/02/2020
Processo Seletivo	Coordenações de Cursos	17/02 a 20/02/2020
Divulgação dos resultados	Site da FG – https://unifg.edu.br/institucional/editais/	02/03/2020
Boas Vindas dos monitores pelas Coordenações de Curso e entrega do termo de compromisso preenchido e assinado	Coordenações de Cursos	03/03 e 04/03/2020
Início das atividades	Nas áreas/disciplinas	05/03/2020

7. Da seleção e aprovação

A seleção dos candidatos será realizada como etapa classificatória através de um dos seguintes critérios:

- I. Análise de histórico escolar;

Os alunos serão classificados com base no Índice de Rendimento Acadêmico (IRA), sendo classificados como aprovados, àqueles que estiverem em uma classificação que seja 2(duas) vezes o número de vagas disponíveis para a disciplina.

- II. Entrevista facultativa com coordenador de curso (presencial ou online);

Os alunos serão entrevistados pelo coordenador de curso, àqueles que obtenham o resultado da entrevista com nota igual ou superior a 6,0 (seis), sendo classificados como aprovados.

- III. Avaliação pelo coordenador de curso.

Os coordenadores de curso realizarão uma avaliação oral ou escrita conforme necessidades da disciplina e/ou especificidade do seu curso, aqueles que obtiveram nota igual ou superior a 6,0 (seis), sendo classificados como aprovados.

7.1. Em casos de empate, os critérios utilizados serão:

Os alunos aprovados na etapa classificatória e considerados empatados serão classificados com base na nota final que terá a seguinte composição:

$$NF= 30\% \times N1+ 70\% \times N2$$

Onde:

N1 = Índice de Rendimento Acadêmico;

N2 = Nota obtida na disciplina objeto de monitoria ou equivalente;

8. Das Vagas

As atividades de Monitoria Voluntária em 2020.1 serão iniciadas no dia 05/03/2020 e encerradas no dia 12/06/2020, conforme oferta de vagas para as Unidades e turno, nos quadros de vagas (ANEXO 7) publicados conjuntamente com este Edital.

9. Da Divulgação dos resultados

A relação de indicados para monitoria nas respectivas disciplinas será disponibilizada, no dia 02/03/2020 no site <https://unifg.edu.br/>.

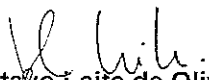
10. Da Orientação com o Professor Responsável e assinatura do Termo de Compromisso.

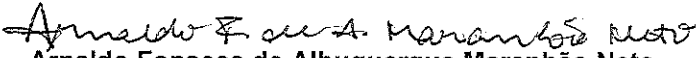
- a) Os candidatos selecionados deverão comparecer à Coordenação de Curso apresentando 02 (duas) vias do Termo de Compromisso (anexo 1) preenchido e assinado, a partir do dia 03/03/2020, para receber as orientações do início da monitoria;
- b) II. O aluno só poderá iniciar as atividades de monitoria após a entrega do termo de compromisso devidamente assinado, cabendo à Coordenação do curso e ao professor da disciplina a responsabilidade de zelar pelo cumprimento desta determinação.
- c) A Coordenação de Qualidade Acadêmica/Setor poderá convocar o candidato aprovado em posição imediatamente inferior para o preenchimento das vagas não preenchidas, conforme alínea “b” deste item;
- d) As vagas não preenchidas, através da assinatura do contrato, serão automaticamente extintas.

14. Das disposições gerais

As dúvidas e os casos omissos serão dirimidos pelas Gerências do setor e em consonância com a Qualidade Acadêmica.

Recife, 10 de fevereiro de 2020


Gustavo Leite de Oliveira
Coord. de Qualidade Acadêmica


Arnaldo Fonseca de Albuquerque Maranhão Neto
Diretor Acadêmico



Anexo I- Requerimento de Monitoria Voluntária (2020.1)

REQUERIMENTO DE MONITORIA VOLUNTÁRIA

(Deve ser preenchido a mão e em letra de forma)

Eu, _____,
docente da disciplina/corso _____,
solicito ____ vagas de monitoria para o semestre 2020.1, para o campus _____,
turno _____.

Declaro estar ciente que as atribuições do monitor, que consta em Edital específico de seleção, bem como o acompanhamento administrativo/acadêmico são da responsabilidade da Coordenação do curso.

Recife/PE, _____ de _____ de 2020.

Docente Requerente

Coordenador(a) do Curso

Anexo III- Termo de Compromisso de Monitoria Voluntária

TERMO DE COMPROMISSO DE MONITORIA VOLUNTÁRIA

(Deve ser preenchido à mão e em letra de forma)

Pelo presente Termo de Compromisso, o discente abaixo qualificado compromete-se a realizar as atividades de monitoria tecnológica no semestre letivo de 2020.1, em conformidade com as condições estabelecidas nas cláusulas que seguem.

Cláusula Primeira – Da Qualificação do Discente

Nome _____

Telefone _____ E-mail _____

RG _____ CPF _____ Matrícula _____

Curso _____ Disciplina/Área _____

Cláusula Segunda - Do Objeto

O presente Termo tem por objeto o compromisso, pelo discente, de atividades de monitoria tecnológica, em conformidade com as regras publicadas no Edital de Monitoria Voluntária 2020.1 e os regimentos internos da FG.

Parágrafo Primeiro – Entende-se por monitoria tecnológica e/ou voluntária, o trabalho de natureza auxiliar às atividades acadêmicas, cujo objetivo é iniciar o aluno em atividades de suporte tecnológico no processo de ensino/aprendizagem, da disciplina on-line e presencial da Faculdade dos Guararapes - FG e auxiliar na organização do estudo on-line.

Parágrafo Segundo – O discente deverá obediência às disposições contidas no presente Termo, no Edital de Monitoria Voluntária 2020.1, e nos demais instrumentos normativos institucionais pertinentes.

Parágrafo Terceiro – A investidura na função de monitor não exonera o discente de seus compromissos acadêmicos regulares, especialmente aqueles referentes aos prazos de matrícula.

Parágrafo Quarto – O exercício da monitoria tecnológica não implicará, sob qualquer hipótese, em vínculo trabalhista entre a discente e a FG ou sua mantenedora.

Parágrafo Primeiro – É expressamente vedado ao monitor realizar a avaliação de alunos e supervisionar estágios e/ou desempenhar atividades de caráter meramente administrativo.

Parágrafo segundo – É expressamente vedado ao monitor, ministrar aulas teóricas ou práticas em substituição ao Professor, realizar a avaliação de alunos, registrar notas ou frequência em diário de classe impresso ou eletrônico, supervisionar estágios e/ou desempenhar atividades de caráter meramente administrativo.

Cláusula Quarta – Das causas de rescisão

O presente Termo de Compromisso para Monitoria Voluntária será rescindido a pedido formal do discente ou por iniciativa da FG em razão do descumprimento de qualquer obrigação aqui assumida.

Parágrafo único - Constituem ainda causas de rescisão automática deste Termo, além das previstas no Edital de Monitoria Voluntária 2020.1.

I – O encerramento, por qualquer motivo, da monitoria;

II – A falta de cumprimento das tarefas atribuídas;

III – A infringência de preceitos éticos ou regimentais da FG;

IV – A aplicação de penalidade disciplinar prevista no Regimento Geral da FG ou por decisão de órgão da administração acadêmica;

V – O trancamento ou o cancelamento de matrícula;

VI – O abandono voluntário do curso;

VII – A perda de prazo acadêmico para matrícula;

VIII – A conclusão do curso;

IX – A existência de débitos junto a Secretaria, a Tesouraria e a Biblioteca;

X – Por interesse da FG, mediante decisão fundamentada.

Cláusula Quinta – Da Vigência

Este instrumento tem vigência a partir da data de assinatura deste termo até 12/06/2020, conforme as normas e os prazos estabelecidos no Edital de Monitoria Voluntária 2020.1.

Cláusula Sexta – Das Disposições Gerais

O presente instrumento possui caráter institucional e suas disposições possuem natureza específica de atividade de monitoria tecnológica, o que será sempre interpretado de acordo com as disposições regimentais e em consonância com o entendimento da Administração Acadêmica.

Parágrafo Primeiro – Ao término regular da monitoria tecnológica e pelo comprovado cumprimento integral de sua duração e das respectivas obrigações, o discente fará jus a um certificado de monitoria tecnológica expedido, pelo Setor de Qualidade Acadêmica;

Parágrafo segundo – Concluída a vigência deste instrumento, poderá o discente concorrer a novo processo seletivo de monitoria, desde que atendidas às condições estabelecidas no correspondente Edital de Seleção.

Parágrafo Terceiro – Qualquer omissão do Termo será suprida pelo Edital de Seleção ao qual o discente estiver vinculado, pelos normativos institucionais e/ou, em última instância, por decisão da autoridade acadêmica.

Cláusula Sétima – Do Foro

Para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias decorrentes do presente Termo, fica eleito o Foro da Comarca de Jaboatão dos Guararapes, de Pernambuco, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estar de acordo com o presente Termo de Compromisso, assina-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença da testemunha abaixo subscrita, a fim de que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Recife/PE, _____ de _____ de 2020.

MONITOR



Anexo IV- Relatório de Acompanhamento Mensal de Monitoria

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE MONITORIA VOLUNTÁRIA

(Deve ser preenchido à mão e em letra de forma)

Monitor : _____

Mês/Ano: _____/2020 Curso: _____ Matrícula: _____

*O relatório deverá ser entregue ao Professor orientador até o dia 10 de cada mês.

1. Atividades Desenvolvidas:

2. Aprendizagem Adquirida:

3. Desafios e Obstáculos Encontrados:

4. Autoavaliação:

4.1. Relacionamento com os alunos

Excelente Bom Regular Fraco

4.2. Assiduidade/Pontualidade

Excelente Bom Regular Fraco

4.3. Cumprimento das tarefas

Excelente Bom Regular Fraco

4.4. Frequência

Excelente Bom Regular Fraco

Anexo V- Relatório de Controle de Frequência

RELATÓRIO DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA DE MONITORIA VOLUNTÁRIA

(Deve ser preenchido à mão e em letra de forma)

Mês/Ano: _____/2020

Monitor : _____

Curso: _____ Matrícula: _____

*O relatório deverá ser entregue ao Professor orientador até o dia 10 de cada mês.

Dia	ATIVIDADES REALIZADAS	CARGA HORÁRIA
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Recife/PE, _____ de _____ de 2020.

Docente Responsável da Disciplina

Coordenador(a) do Curso



Anexo VI- Formulário de Avaliação Monitoria

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE MONITORIA VOLUNTÁRIA

(Deve ser preenchido à mão e em letra de forma)

Docente: _____

Monitor Avaliado: _____

Curso: _____ Período de Monitoria: _____

*O relatório deverá ser entregue no final do Período de Monitoria, conforme estipulado neste Edital.

Itens Avaliados	Pontuação	Nota
1.Assiduidade.	0 a 1,0	
2.Pontualidade.	0 a 1,0	
3.Interesse e Responsabilidade.	0 a 1,0	
4.Organização.	0 a 1,0	
5.Cumprimento das tarefas solicitadas.	0 a 2,0	
6.Relacionamento com alunos, professores e equipe técnica.	0 a 2,0	
7.Segurança em conhecimentos, competência, habilidades e procedimentos técnicos-práticos inerentes à disciplina.	0 a 2,0	
TOTAL GERAL		

Declaro, que o monitor acima, cumpriu suas atividades e exerceu todo o trabalho estabelecido conforme regras institucionais constantes em Edital.

Recife/PE, _____ de _____ de 2020.

Docente Responsável da Disciplina

Coordenador(a) do Curso

Anexo VII - Quadro de vagas
ARQUITETURA

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Desenho Arquitetônico	01	Noite	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Geometria: Desenho e Forma	01	Noite	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Plástica	01	Noite	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO - NAP

CURSO	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Todos	05	M/T	Bom desempenho no curso e histórico escolar

NUTRIÇÃO

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Prática Dietética I	01	M/T/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

FISIOTERAPIA

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Práticas em Fisioterapia I	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

ENFERMAGEM

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Práticas de Enfermagem I	02/03	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

ENGENHARIA

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Cálculo Aplicado - Várias Variáveis	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Estatística e Probabilidade Aplicada	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Mecânica dos sólidos - Estática	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Física - Dinâmica e Termodinâmica	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Desenho Técnico e Computacional	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Cálculo Numérico Computacional	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Topografia	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Aerportos e Ferrovias	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Estrutura de Concreto Armado	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Algoritmos e Programação	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Práticas de Bancos de Dados	2	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Matemática	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Inteligência Artificial	1	T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

CPA

CURSO	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Todos	03	M	Bom desempenho no curso e histórico escolar
Todos	07	N	Bom desempenho no curso e histórico escolar

EXTENSÃO E COEX

CURSO	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Todos	06	M/T	Bom desempenho no curso e histórico escolar

PSICOLOGIA

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Introdução a Psicologia	01	M/T/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Ética e Profissionalismo	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Processos Psicológicos Básicos	01	M/T/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Bases Estruturais e Funcionais do Comportamento Humano	01	M/T/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Trabalho e Subjetividade	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Psicanálise	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Instrumentos e Recursos de Avaliação Psicológica	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Psicossociais	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Desenvolvimento da Vida Humana Adulto e Envelhecimento	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Abordagens Psicológicas	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Estágio Básico em Processos Psicossociais e Promoção da Saúde	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções em Contextos Organizacionais	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Processos Psicopatológicas na Infância e Adolescência	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções em contextos Escolares	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Técnica de Pesquisa	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Psicofarmacologia	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Estágio Básico em Processos Educativos	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Analítico Comportamental	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Fenomenológicas e Existenciais	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Programa de Intervenção Saúde da Comunidade	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Estágio Básico em Processos Laborais	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Psicanalíticas	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Clínica do Idoso	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Psicoterapia Breve	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Psicoeducativas	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Intervenções Psicológicas na Infância e Adolescência	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Jogos Matemáticos	02	M	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Metodos de Preço, Custos e Custeio	01	M	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

MARKETING

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Fundamentos da Administração	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Fundamentos de Economia	02	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Canais de Distribuição	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Comportamento do Consumidor	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Métodos de Preços, Custos e Custeio	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Projeto Aplicado II	02	M	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Comunicação Integrada	02/03	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Planejamento Estratégico	03/02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

PUBLICIDADE E PROPAGANDA

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Comunicação Visual	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Imagem Gráfica Digital	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Fotografia	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Direção de Arte	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Introdução a Publicidade e Propaganda	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Arte Cultura e Estética	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Teorias da Comunicação	02	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar

DIREITO

DISCIPLINA	QUANTIDADE DE ALUNOS	TURNO DA MONITORIA	PRÉ-REQUISITO
Direito das Empresas	01	M/T/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Direito do Trabalho	01	M/T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Direito do Trabalho	02	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Processo Penal II	01	M/T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Teoria do Crime	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Processo Penal	01	M/T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Bases das Relações Privadas	01	N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Contratos e Responsabilidade Civil	01	M/T	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar
Meios Adequados de Resolução de Conflitos	01	M/N	Bom desempenho na disciplina e histórico escolar